

Benutzerordnung

1. Die Bibliotheksausweise sind kostenlos; nur bei Verlust wird ein neuer Bibliotheksausweis gegen eine Gebühr von 1,- € ausgestellt.
2. Der Bibliotheksausweis ist unbedingt zur Ausleihe mitzubringen.
3. Bücher der Schulbibliothek können grundsätzlich für vier Wochen entliehen werden. Die Leihfrist für Hörbücher und CDs/CD-ROMs beträgt zwei Wochen und für DVDs sowie Zeitschriften eine Woche. Die ausgeliehenen Medien müssen spätestens am letzten Tag der Ausleihfrist zurückgegeben werden.
4. Die Leihfrist der Medien kann bei Bedarf entsprechend verlängert werden, vorausgesetzt, es liegt keine Vorbestellung vor. Die neue Ausleihfrist berechnet sich ab dem Tag der Verlängerung. Die Verlängerung kann persönlich, per mail unter ***bibliothekdbg@dbg-gl.de*** oder auch telefonisch (z. B. bei Krankheit) unter der Durchwahl **02202/2833-23** erfolgen.
5. Entlehene Medien der Schulbibliothek können von den Nutzern vorbestellt werden. Bei Rückgabe des vorgemerkten Mediums wird der entsprechende Benutzer benachrichtigt.
6. Bei Überschreitung der Leihfrist fallen Gebühren an. Diese betragen pro überfällige Woche und pro Medium 20 Cent. Wurde die Leihfrist rechtzeitig verlängert, fallen keine Gebühren an! Bitte beachten Sie, dass diese Gebühren nicht an die Erinnerungen/Mahnungen gekoppelt sind! Erinnerungen und Mahnungen können telefonisch, schriftlich per Brief oder mail erfolgen.
7. Bei Verlust oder Beschädigung eines Mediums der Schulbibliothek muss entsprechender Ersatz geleistet werden.
8. Die Nutzer der Bibliothek müssen sich ruhig verhalten, um andere nicht zu stören.
9. Essen und Trinken in der Bibliothek ist nicht gestattet.